

Tp. Hồ Chí Minh, ngày 04 tháng 12 năm 2020

TRÍCH THÔNG BÁO HƯỚNG DẪN ĐÓNG TIỀN BẢO HIỂM Y TẾ BẮT BUỘC NĂM HỌC 2020-2021 TRONG HSSV 3 KHÓA (2018, 2019, 2020) - ĐỢT ĐÓNG BỔ SUNG

(Trích Thông báo Số: 1861/TB-CĐKTCT-HCQT ngày 04/12/2020)

Do có nhiều SV chưa đóng tiền BHYT năm học 2020-2021 đợt đầu và đợt gia hạn. Nay nhà trường tiếp tục triển khai thêm thời gian đóng tiền BHYT của sinh viên đợt bổ sung từ ngày **07/12/2020** đến hết ngày **18/12/2020**, cùng với các bước cần thực hiện như sau:

I. ĐỐI VỚI SINH VIÊN (SV):

1. Thời gian, mức đóng tiền, giá trị sử dụng thẻ BH y tế (BHYT): Thời gian đóng tiền BHYT từ ngày 07/12/2020 đến ngày 18/12/2020. Mức đóng theo quy định: **563.220đ/HSSV/12 tháng** (bằng mức của năm học cũ). Giá trị sử dụng thẻ từ ngày 01/01/2021 đến 31/12/2021.

2. Địa điểm SV (3 khóa: 2018, 2019, 2020) đóng tiền BHYT: Từng sinh viên thuộc 3 khóa, “**trực tiếp đi đóng tiền BH y tế**” tại địa điểm như thường lệ ở NH Agribank, nhưng phải **đúng ở chi nhánh đặt tại nhà trường**.

3. Sau đó, tùy theo khóa học, cần thực hiện thêm những việc như sau:

3.1 SV thuộc khóa 2018 và 2019:

3.1.1 Đối với SV trong **năm học liền kề cũ** (NH 2019-2020) **có đóng tiền BH y tế**, sau khi đóng tiền BHYT cho năm học mới để gia hạn tiếp tục sử dụng thẻ BHYT, ở ngân hàng là xong. Sau đó không cần làm gì thêm (không cần nhận và nộp tờ đăng ký BHYT).

3.1.2 Đối với SV trong **năm học liền kề cũ** (NH 2019-2020) **không đóng tiền BH y tế:**

3.1.2.1 Từng SV liên hệ cô văn thư phòng hành chính- QT ở tầng trệt khu nhà E. Sẽ được phát tờ Đăng ký BHYT.

3.1.2.2 Tiến hành kê khai vào tờ Đăng ký và nhập thông tin Đăng ký BHYT trực tuyến (theo hướng dẫn ở mặt sau tờ “Đăng ký BHYT”).

3.1.2.3 Cuối cùng từng sinh viên **nộp** trực tiếp Bộ tài liệu Đăng ký BHYT tại **cô văn thư** phòng Hành chính- QT (bao gồm: Tờ Đăng ký BHYT nằm trên cùng. Có bấm kim đính kèm phía sau 01 bản Phô tô mặt trước thẻ BHYT khi còn học trường Phổ thông (nếu có); 01 bản Phô tô 2 mặt, không cần công chứng Chứng minh nhân dân; và nằm cuối cùng 01 bản Phô tô Biên lai đóng tiền BHYT của SV). Hạn chót cần nộp trước ngày: 21/12/20.

3.2 SV thuộc khóa 2020:

3.2.1 Từng SV liên hệ cô văn thư phòng hành chính- QT ở tầng trệt khu nhà E. Sẽ được phát tờ Đăng ký BHYT.

3.2.2 Tiến hành kê khai vào tờ Đăng ký và nhập thông tin Đăng ký BHYT trực tuyến (theo hướng dẫn ở mặt sau tờ “Đăng ký BHYT”).

3.2.3 Cuối cùng từng sinh viên **nộp** trực tiếp Bộ tài liệu Đăng ký BHYT tại **cô văn thư** phòng Hành chính- QT (bao gồm: Tờ Đăng ký BHYT nằm trên cùng. Có bấm kim đính kèm phía sau 01 bản Phô tô mặt trước thẻ BHYT khi còn học trường Phổ thông (nếu có); 01 bản Phô tô 2 mặt, không cần công chứng Chứng minh nhân dân; và nằm cuối cùng 01 bản Phô tô Biên lai đóng tiền BHYT của SV). Hạn chót cần nộp trước ngày: 21/12/20./.

**TL. HIỆU TRƯỞNG
TRƯỞNG PHÒNG HÀNH CHÍNH-QUẢN TRỊ**

(Đã ký)

TỔNG THANH NHÂN

Nơi nhận:

- Phòng, Khoa, BM liên quan
- Các lớp HSSV.
- Lưu VT, CĐ HSSV